



Unser Unternehmen ist ein führender Vermarkter in der Früchte- und Gemüsebranche. Unseren Kunden bieten wir hervorragende Dienstleistungen und höchste Qualität.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine/n:

Personalassistent/in 60% - 80%

Als Personalassistent/in ergänzen Sie unser kleines Team in der täglichen Betreuung der 610 Mitarbeitenden. Wir suchen ein fröhliches und aufgestelltes Teammitglied, welches gerne in einem lebhaften Umfeld tätig sein möchte.

Ihre Hauptaufgaben:

- Betreuung der Zeiterfassung und des Datenmanagementsystems
- Allgemeine Sachbearbeitung
- Unterstützung der Verantwortlichen in HR Projekten
- Mitarbeit im Bewerbungsmanagement

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossene Lehre als Kaufmann/frau, idealerweise mit einer Weiterbildung zum/r Personalassistent/in
- Deutsche Muttersprache mit guten mündl. Französischkenntnissen
- Vertrautheit mit den MS-Office Programmen / IT allgemein
- Bereitschaft bei Ferienvertretungen Pensum zu erhöhen

Wir bieten Ihnen:

- Abwechslungsreiche Arbeiten in einem aufgestellten Team
- Moderner Arbeitsplatz
- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit

Wenn Sie an dieser Position interessiert sind und mit uns an einem Strick ziehen wollen, dann freuen wir uns auf Ihre baldige Bewerbung.

Unternehmensfilme: <http://www.frugem.ch/Portrait>
